



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 189
ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА А.И.МАРИНЕСКО

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ СОШ №189 Центрального
Района Санкт - Петербурга имени Героя
Советского Союза А.И. Маринеско

_____ А.С. Герасименко

« ____ » _____ 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**О МОРСКИХ КАДЕТСКИХ КЛАССАХ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 189
ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА А.И.МАРИНЕСКО**

Санкт-Петербург

2024

1. Общие положения

Настоящее Положение о морских кадетских классах ГБОУ школы № 189 Санкт-Петербурга регламентирует деятельность кадетских классов в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы № 189 Центрального района Санкт-Петербурга имени Героя Советского Союза А.И. Маринеско.

Местонахождение (юридический и фактический адрес) кадетских классов: 191028, Санкт-Петербург, ул. Пестеля, д. 16-б, литер Б.

Обучение и воспитание в морских кадетских классах осуществляется в соответствии с:

- Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Распоряжением Президента РФ от 9 апреля 1997 года № 118-рп «О создании образовательных учреждений - кадетских школ»;
- Постановлением Правительства РФ от 15 ноября 1997 года № 1427, утвердившим Типовое положение о кадетской школе;
- Законом Санкт-Петербурга от 20 апреля 2021 №167-39 «О кадетском образовании в Санкт-Петербурге»;
- Концепцией развития образования РФ до 2025 года от 26 декабря 2017 г. № 1642 с изменениями и дополнениями;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 24.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях».

2. Цель и задачи деятельности морских кадетских классов

Основная цель морских кадетских классов – создание оптимальных условий для интеллектуального, физического и нравственного развития учеников, их адаптации к жизни в обществе, формирование основы для их подготовки к достойному служению Отечеству на гражданском или военном поприще. Задачи деятельности кадетских классов:

- воспитать патриота и гражданина, достойного и преданного защитника своего Отечества;
- содействовать осознанию обучающимися общественного долга, развитию дисциплинированности;
- оказать помощь обучающимся в выборе конкретного вида профессионально-военной или гражданской деятельности как основы профессиональной карьеры;
- сформировать стремление к здоровому образу жизни;
- подготовить кадет к службе в государственных структурах и ведомствах Российской Федерации.

3. Организация деятельности кадетских классов

Морские кадетские классы создаются в ГБОУ СОШ № 189 Санкт-Петербурга (далее – ОУ) по согласованию с учредителем и оформляются приказом директора ОУ при наличии необходимых условий для обучения, воспитания, начальной военной подготовки, охраны жизни и здоровья кадет.

Порядок приема и отчисления в морские кадетские классы осуществляется согласно Приложению №1.

Количество морских кадетских классов в ОУ определяется с учетом санитарных норм и наличия условий для осуществления образовательного процесса.

При проведении занятий по дополнительным образовательным программам допускается деление морского кадетского класса на две подгруппы при условии наличия времени и средств (по решению директора ОУ). Работа морского кадетского класса включает в себя:

- проведение занятий с кадетами по дисциплинам кадетского компонента;
- организацию массовых мероприятий по воспитанию патриотов Отечества и военно-профессиональной ориентации обучающихся;
- организацию групповых мероприятий с кадетами, проявляющими интерес к тому или иному профилю военно-профессиональной деятельности;
- проведение индивидуальной работы с кадетами по их подготовке к осознанному выбору той или иной профессии.

4. Организационная структура морского кадетского класса

По организационной структуре морской кадетский класс представляет собой кадетский взвод, который в зависимости от численности может делиться на два или более отделений. Из числа наиболее авторитетных и дисциплинированных обучающихся назначаются командир кадетского класса и командиры отделений.

Морские кадетские классы объединены в морскую кадетскую роту. Из числа наиболее подготовленных, активных, авторитетных, хорошо успевающих и дисциплинированных обучающихся старших классов по представлению Куратора назначается главный старшина морских кадетских классов.

Кадетом обучающийся становится после принятия торжественной Клятвы кадета (Приложение № 2) и вручения ему удостоверения кадета (Приложение № 3).

Кадеты обязаны иметь форменное обмундирование, приобретение и использование которого регламентируется Положением о внешнем виде обучающихся морского кадетского класса ГБОУ СОШ № 189 Санкт-Петербурга (Приложение № 4).

5. Организация учебно-воспитательного процесса

5.1. Цели и задачи организации учебно-воспитательного процесса в морском кадетском классе:

5.1.1. Основные цели учебного и воспитательного процесса в морском кадетском классе: кадетское образование - четко регламентированная система предоставления обучающемуся необходимого объема знаний, воспитание у него умений и привития на этой основе навыков общественно полезной деятельности, профессиональной ориентации с целью раннего определения его способностей и склонностей и правильному их использованию с большей отдачей государству и обществу.

5.1.2. Для достижения цели в ходе учебно-воспитательного процесса выполняются следующие задачи:

- образование в пространстве базового федерального учебного плана и дополнительного образования на принципах развивающего и личностно-ориентированного обучения в сочетании с четкой организованной системой самоподготовки и постоянного контроля уровня образования, способного незамедлительно реагировать на все недостатки и упущения;
- создание благоприятных условий для интеллектуального, нравственного, эмоционального, психического и физического формирования личности кадет, всемерное развитие их способностей и творческого потенциала;
- регламентация всей системы взаимоотношений жизнедеятельности в учебное время, подчиненная понятиям дисциплины и организованная на основе строгого соблюдения воинских ритуалов, полного выполнения всех основных требований организации внутреннего порядка, определяемых воинскими уставами, с учетом возрастных особенностей и возрастной психологии детей;
- привитие чувства ответственности за товарищей, беспрекословного подчинения законам и требованиям общественной морали и чувства собственного достоинства, а также формирование высокой общей культуры, нравственных и деловых качеств;
- учет психологических особенностей и умственных склонностей каждого обучающегося, позволяющий создавать оптимальные условия развития личностных качеств, патриотизма, верности конституции, готовности к достойному служению обществу и государству;
- создание эффективной системы патриотического воспитания в пространстве общеобразовательного учреждения, обеспечивающей воспитание у обучающихся любви к Родине, традициям, верности конституционному долгу, ответственности перед обществом за судьбу Отечества, потребности в упорном труде во имя его процветания;
- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании и социальной защите подростков, формировании у них навыков самостоятельной жизни, адаптации к современным реалиям жизни, трудолюбия, дисциплинированности, целеустремленности.

5.2. Организация учебного и воспитательного процессов:

Организация обучения в морском кадетском классе строится на основе учебного плана и расписания занятий, которые разрабатываются и утверждаются ОУ. В воспитании и обучении используются разнообразные формы и методы классных и внеклассных занятий, обеспечивающих формирование у обучающихся моральных, психологических и воинских качеств, сознательное и прочное усвоение основ науки, развитие умственных способностей и активной деятельности, выработку навыков самостоятельной работы и умение применять полученные навыки на практике.

Учебный год в кадетском классе соответствует по продолжительности учебному году общеобразовательного класса и определяется Уставом ОУ. Вариативность содержания общего образования и профильность обучения в морском кадетском классе определяются образовательной программой, разрабатываемой администрацией ОУ самостоятельно с учетом государственных образовательных стандартов и федеральных базисных учебных планов.

Организационно кадетский класс функционирует в режиме полного дня. В первой половине учебные занятия по общеобразовательным дисциплинам, во второй половине дня (до 16.10) кадеты занимаются обязательно - строевой, огневой, медицинской, специальной тактической и морской подготовкой, и по выбору - посещение в школе занятий дополнительного общеразвивающего образования.

Правила внутреннего распорядка являются обязательными для кадет, классных руководителей, воспитателей, преподавателей по факультетам. Они утверждаются директором школы.

Учебные нагрузки не могут превышать установленные нормы, а количество часов, отведенное в учебном плане на отдельный предмет, не должно быть меньше уровня, установленного региональным базисным учебным планом.

Кадеты принимают участие в различных формах внеклассной работы, трудовой деятельности и спортивно-массовых мероприятиях.

Уровень образованности, общая культура, физическое и интеллектуальное развитие, содержательный досуг кадет обеспечиваются дополнительным общеразвивающим образованием, которое предусматривает реализацию программ внеурочной деятельности, культурологической и спортивной направленности.

Кадеты в соответствии с действующим законодательством могут самостоятельно создавать свои общественные структуры и организации, не имеющие политического характера.

6. Управление морским кадетским классом и системой кадетского обучения и воспитания

Морские кадетские классы подчиняются директору ОУ, а непосредственно – Куратору морских кадетских классов. Директор ОУ осуществляет руководство через Куратора морских кадетских классов, педагогических работников, воспитателей группы продленного дня, на которых возложена ответственность за работу с морскими кадетскими классами.

Управление кадетским классом и системой кадетского обучения и воспитания в ОУ осуществляется на принципах сочетания общественных форм управления и административных форм управления.

Руководство над классом вверяется классному руководителю.

В кадетском классе из числа кадет назначаются командир кадетского класса и командиры отделений. В случае отсутствия командира класса его обязанности возлагаются на одного из командиров отделений. Кадетам присваиваются специальные кадетские звания (Приложение № 6).

7. Права и обязанности педагогов

Педагоги и работники персонала имеют право:

Защищать свою профессиональную честь и достоинство;

Выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники, методы оценки знаний обучающихся;

Педагоги обязаны:

Продумывать содержание учебного материала, структуру учебного занятия по конкретной теме, методы и приемы организации учебного труда обучающихся, в целях овладения каждым из них основными понятиями программного материала непосредственно на учебном занятии.

Постоянно совершенствовать свое педагогическое и методическое мастерство, учитывая специфику традиций и жизненных норм;

Показывать значение изучаемого предмета для военного дела, воспитывать у кадет интерес к службе, помогать им в профессиональном самоопределении;

Взаимодействовать с классным руководителем класса, куратором кадетских классов по вопросам улучшения качества учебы и воспитания кадет;

Обеспечивать на учебных и внеурочных занятиях благоприятные морально-психологические условия для учебы кадет;

Участвовать в методической работе кадетского класса;

Обеспечивать соблюдение требований основ безопасности труда в учебном процессе.

8. Права и обязанности руководства морского кадетского класса

Жизнедеятельностью класса руководит классный руководитель морского кадетского класса, являющейся педагогом ОУ и руководителем обучающихся. Он подчиняется и согласовывает свои действия с руководством ОУ. Классный руководитель является прямым начальником всего личного состава класса.

Он отвечает за:

- организацию получения прочных и глубоких знаний обучающимися, их воспитание и дисциплинированность;
- дисциплину и морально-психологическое состояние личного состава класса;
- воспитание и обучение, привитие трудовых навыков обучающимся,
- их физическую и психологическую подготовку и сохранение здоровья;
- правильное использование, хранение и бережение имущества класса.

Он обязан:

- знать задачи обучения и воспитания кадет;
- руководить воспитательной и внеклассной работой в классе, привлекая для этой цели преподавателей и педагогов ОУ;
- участвовать в работе педагогического совета ОУ;
- организовывать досуг, спортивно - массовую работу, художественное самодеятельное творчество, заботиться о сохранении и укреплении здоровья кадет;
- поддерживать связь с родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания кадетов.

9. Права и обязанности обучающихся морского кадетского класса

Обучающиеся морского кадетского класса пользуются всеми общими правами обучающихся, определёнными Законодательством Российской Федерации об образовании и Уставом ОУ, в том числе правами на:

- получение бесплатного общего образования (основного, среднего) в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- выбор программ дополнительного образования;
- получение дополнительных, в том числе платных (на договорной основе), образовательных услуг и профессиональной подготовки;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами ОУ; участие в управлении ОУ и классом в форме, определенной Уставом ОУ и ее локальными актами;
- создание общественных организаций и структур, не противоречащих по целям и задачам действующему законодательству;
- психологическую помощь, юридическую защиту своих интересов;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений.

Обучающиеся кадетского класса обязаны выполнять все требования Устава ОУ локальных актов, Правила внутреннего распорядка (Приложение № 5).

К обучающимся кадетского класса применяются меры поощрения и дисциплинарные взыскания (Приложение № 7).

10. Права и обязанности родителей (законных представителей)

Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся морского кадетского класса определяются в соответствии с общим комплексом законодательства РФ о семье и защите прав детства:

1. Защищать законные права и интересы своих детей;
2. Создать благоприятные условия для самоподготовки и самообразования ребёнка;
3. Нести ответственность за обеспечение ребёнка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания (в т.ч. – форменной одеждой);
4. Совместно со школой контролировать содержание и ход образовательного процесса, оценки успеваемости их детей;
5. Обеспечить посещение кадетом занятий и всех мероприятий, предусмотренных планами и программами;
6. Добиваться твердого усвоения и неукоснительного выполнения кадетом своих обязанностей;
7. Способствовать обеспечению ликвидации пробелов в знаниях ребенка по учебным предметам;
8. Участвовать в управлении кадетским классом и ОУ через представительство Совета родителей ОУ.
9. Знакомиться с Уставом школы, данным Положением, образовательными программами и курсами, изучаемыми их детьми;
10. Получать информацию от должностных лиц класса о поведении кадета, степени освоения им образовательной программы, состоянии здоровья, взаимоотношениях в коллективе;
11. Обращаться к сотрудникам школы с предложениями, направленными на улучшение качества и эффективности учебного процесса;
12. Принимать активное участие в процессе воспитания кадета, регулярно посещать родительские собрания.

Порядок приема и отчисления обучающихся морских кадетских классов ГБОУ СОШ № 189 Санкт-Петербурга

1. В морские кадетские классы ГБОУ СОШ № 189 Санкт-Петербурга принимаются несовершеннолетние граждане Российской Федерации мужского и женского пола, независимо от национальности, и окончившие 4 класса общеобразовательного учреждения в году поступления. Набор в 6,7,8 и 9 кадетские классы ГБОУ СОШ № 189 Санкт-Петербурга осуществляется, исходя из количества вакантных мест в этих классах по тем же критериям, что и в 5-ые классы.

2. При приёме в морской кадетский класс ребенок и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с данным Порядком приема и зачисления обучающихся в морские кадетские классы ОУ, Положением о морских кадетских классах и другими локальными актами, регламентирующими организацию процесса обучения и воспитания в морском кадетском классе.

3. Для поступления ребенка в морской кадетский класс (при наличии свободных мест) родители (законные представители) подают на имя директора ОУ заявление о приёме ребенка в морской кадетский класс и Анкету кадета по установленной ОУ форме.

4. Приём осуществляется на конкурсной основе по заявлению родителей (законных представителей), с согласия и собеседования с обучающимся, на основании медицинского допуска, сдачи нормативов ГТО данной возрастной группы, психологического тестирования, тестирования по ОБЗР, математике и русскому языку.

5. Отбор кандидатов на поступление и зачисление в морские кадетские классы осуществляет приёмная комиссия образовательной организации, которая создаётся приказом директора. В состав приёмной комиссии входят: директор ОУ (председатель), заместители директора, Куратор кадетских классов, медицинский работник, социальный педагог.

6. Отбор кандидатов на поступление в кадетские классы проводится на основании следующих документов:

-заявления родителей (законных представителей) на имя директора (приложение № 8), - характеристики на поступающего,

-копии свидетельства о рождении или паспорта,

-копии личного дела обучающегося (сведения об успеваемости),

-медицинского документа о состоянии здоровья (форма № 086/У),

- копии документов, подтверждающих право кандидатов на льготы.

Преимущественным правом при зачислении пользуются:

- Дети военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей;
- Дети военнослужащих, проходящих военную службу в зонах военных конфликтов;
- Дети, оставшиеся без попечения родителей;
- Дети из многодетных семей;
- Дети, находящиеся под опекой (попечительством);
- Дети одиноких матерей (отцов); -
- Дети из семей с одним родителем.

7. В морские кадетские классы принимаются обучающиеся 1 и 2 групп здоровья, имеющие основную физкультурную группу, имеющих средний балл успеваемости по предметам не менее 3,6 балла.

8. Количество обучающихся в морском кадетском классе определяется в соответствии с учётом санитарных норм, и наличия условий, необходимых для осуществления образовательного процесса по программам с кадетским компонентом образования.

9. Перевод кадет в следующий класс обучения осуществляется приказом директора по итогам сдачи переводных экзаменов по:

- морскому делу
- физической подготовке,
- строевой подготовке,
- огневой подготовке,

10. Исключение из состава кадетского класса школы может осуществляться только приказом директора ОУ по причине:

- подачи личного заявления родителей (законных представителей);
- по состоянию здоровья;
- за систематические пропуски учебных занятий и массовых общественных мероприятий окружного, городского и выше уровней без уважительной причины;
- за неудовлетворительную успеваемость по итогам года;
- за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава кадетского класса;
- в случае грубого нарушения правил внутреннего распорядка или систематического несоблюдения Устава ОУ, неисполнения решений руководства ОУ;
- проявление асоциального поведения: ложь, обман, сквернословие, драка, сокрытие негативных проступков;
- разглашение сведений конфиденциального и интимного характера, затрагивающих честь, репутацию и личную жизнь сотрудников школы и обучающихся;
- подстрекательство к безнравственным действиям, вовлечение товарищей в безнравственные поступки;

- пренебрежительное (неряшливое) отношение к военной форме и своему внешнему виду;
- нарушение субординации, проявление дерзости и неуважения к старшим товарищам, преподавательскому составу;
- уклонение от обязательных занятий, ведущие к отставанию в учебе;
- употребление спиртных напитков, законодательно запрещенных препаратов; участие в азартных играх или играх, которые могут оказать негативное воздействие на здоровье обучающихся (физическое или психическое), развивающие пагубный интерес;
- курение;
- сквернословие;
- неуважение национальных и религиозных чувств, прав и достоинств личности,
- умышленное повреждение имущества школы и чужих вещей,
- в случае не сдачи переводных экзаменов по предметам

ПОЛОЖЕНИЕ
о торжественной Клятве кадета
ГБОУ СОШ № 189 Санкт-Петербурга

Каждый кадет, вступая в ряды кадетского классов ГБОУ СОШ № 290 Санкт-Петербурга (далее - ОУ), дает торжественную Клятву Кадета.

Время проведения ритуала «Клятва Кадета» назначается приказом директора ОУ.

До этого времени кадеты:

- получают установленную форму, знаки различия;
- обучаются практически навыкам строевой подготовки;
- изучают текст торжественной Клятвы, нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность кадетского класса ОУ;

В назначенное время кадеты ОУ выстраиваются в указанном месте.

Ритуал начинается с исполнения Гимна Российской Федерации.

Принимающие торжественную Клятву воспитатели поочередно вызывают кадетов. Каждый принимающий Клятву читает вслух перед строем текст торжественной Клятвы, после чего собственноручно расписывается в специальном бланке, который приобщается к личному делу обучающегося.

После принятия Клятвы кадеты проходят торжественным маршем.

Кадет, отсутствовавший в день принятия Клятвы по уважительной причине, принимает Клятву в любой другой день, установленный директором ОУ.

ТОРЖЕСТВЕННАЯ КЛЯТВА КАДЕТА

Я, (Фамилия, имя), ученик школы № 189 г. Санкт-Петербурга,

вступая в ряды кадет, перед лицом своих товарищей торжественно клянусь:

- быть преданным (-ой) своей Родине – Российской Федерации, свято чтить память предков и боевые традиции Российской Армии и Военно-Морского Флота;
- дорожить званием кадета морского класса;
- с достоинством и честью носить кадетское звание;
- добросовестно изучать учебные предметы;
- ежедневными тренировками и упорным трудом закалять свою волю;
- бережно относиться к общественному и личному имуществу;
- строго выполнять свои обязанности, приказы и распоряжения командиров и начальников.
- всегда быть честным и дисциплинированным, не поступать бесчестно;

Если я нарушу эту клятву, пусть меня постигнет презрение моих товарищей и лишение звания кадета морского класса.

ПОЛОЖЕНИЕ

об удостоверении ученика кадетских классов ГБОУ СОШ № 189 Санкт-Петербурга

1. Удостоверение кадета ГБОУ СОШ № 189 Санкт-Петербурга является основным документом, удостоверяющим личность кадета, подтверждающим специальное звание и правовое положение обучающегося кадетского класса общеобразовательного учреждения (далее именуется - удостоверение).
 2. Удостоверение кадета действительно на территории Российской Федерации при наличии паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации.
 3. Удостоверение выдаётся обучающимся учреждения, имеющим специальный чин кадета в индивидуальном порядке под роспись в документе по учёту бланков удостоверения в бессрочное пользование.
 4. Бланк удостоверения изготавливается по единому образцу для всех, и оформляется на русском языке чёрными чернилами. 5
- . Удостоверение содержит следующие сведения:
- фамилия, имя, отчество, дата рождения;
 - наименование учреждения, выдавшего удостоверение;
 - личную подпись кадета.
5. Удостоверение кадета выдается директором учреждения.
 6. Владелец удостоверения несет ответственность за его сохранность. За утрату, порчу, небрежное хранение удостоверения и передачу его другим лицам виновные привлекаются к ответственности в соответствии с Уставом учреждения.
 7. Изготовление и приобретение удостоверений кадета осуществляются за счёт родителей (законных представителей).
 8. Изъятие удостоверения, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, не допускается.

ПОЛОЖЕНИЕ

о внешнем виде обучающихся кадетских классов ГБОУ СОШ № 189 Санкт-Петербурга

1. Общие положения.
 - 1.1. Настоящие Положение определяет обязательное ношение обучающимися кадетских классов предметов военной формы одежды, знаков различия кадетов.
 - 1.2. На основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании» в Российской Федерации и письма Комитета по образованию от 17.04.2013 г. №01-16-1192/13-0-0, Приложение № 1 к приказу Министра обороны Российской Федерации от «22» июня 2015 г. № 300 установление требований к одежде обучающихся кадетских классов отнесено к компетенции образовательной организации.
 - 1.3. Кадетская форма, так же, как и любой другой вид детской одежды, должна соответствовать гигиеническим нормам, которые изложены в санитарно-эпидемиологических правилах (СанПиН) 2.4.2. 1178-02 «Забота о здоровье и гигиене обучающихся» и 2.4.7/1. 1286–03 «Гигиенические требования к одежде для детей, подростков и взрослых».
 - 1.4. Данное положение разработано с целью выработки единых требований к одежде и внешнему виду обучающихся морских кадетских классов.
 - 1.5. Кадетская форма оказывает дисциплинирующее воздействие на обучающихся морских кадетских классов.
2. Требования к кадетской форме.
 - 2.1. Обучающиеся морских кадетских классов носят военную форму одежды по принадлежности к Военно-Морскому Флоту России и соответствующую специальному званию.
 - 2.2. Обучающиеся морских кадетских классов носят военную форму одежды, нарукавные и нагрудные знаки, установленные для кадетов.
 - 2.3. Знаки различия по специальным званиям обучающиеся морских кадетских классов носят только на установленных предметах военной формы одежды.
 - 2.4. Обучающиеся морских кадетских классов носят форму и сменную обувь в течение всего времени нахождения в ОУ. Форма одежды носится строго в соответствии с настоящим Положением.

Форма подразделяется на повседневную, парадную и спортивную.

Описание предметов форменного обмундирования:

- пилотка ВМФ чёрная с кокардой ВМФ
- шапка-ушанка черная с кокардой ВМФ;
- куртка зимняя черная (парка);
- тельняшка ВМФ
- брюки форменные чёрные (девочкам – чёрная форменная юбка до колена);
- фланелевка повседневная синего цвета;
- фланелевка парадная белого цвета;
- погоны МКК;
- нашивка на рукав (шеvron) России вышитый
- нашивка на рукав (шеvron) ГБОУ Школа №189 им. А.И.Маринеско
- нашивка на рукав (шеvron) МКК по принадлежности к классу
- чёрная обувь - ботинки или туфли, берцы.
- черные носки (девочкам – колготки телесного цвета)

Запрещается:

- ношение предметов формы одежды, снаряжения, неустановленных образцов;
- ношение на форме нагрудных и иных знаков, не заслуженных или запрещенных к ношению;
- ношение в школе гражданской одежды, украшений;
- ношение загрязненных или поврежденных предметов форменной одежды и обуви;
- смешение предметов форменной одежды с гражданской или спортивной.

3. Общие принципы создания внешнего вида

- 3.1. Обучающийся должен стремиться быть чистым, опрятным и аккуратным, он обязан всегда тщательно следить за своей формой одежды и обувью.
- 3.2. Осанка обучающегося должна быть естественной, красивой, выражать собранность и подтянутость.
- 3.3. Походка должна быть красивой, при ходьбе нельзя шаркать ногами, держать руки в карманах, сутулиться.
- 3.4. Обучающиеся должны помнить, что форма, знаки различия, особенно погоны являются предметом особой значимости и гордости и обязывают к строгому исполнению правил поведения в школе и вне ее стен.
- 3.5. Одежда всегда должна быть в безупречном состоянии, чистой, выглаженной, подогнанной по росту и фигуре, со всеми положенными знаками различия.
- 3.6. Обувь всегда должна быть в исправном состоянии, установленного образца, вычищена.
- 3.7. Хранение сменной обуви в гардеробе не допускается.
- 3.8 Прическа должна быть короткой и аккуратной, у девочек волосы заплетаются в косички.

4. Права и обязанности обучающихся кадетских классов

- 4.1. Обучающиеся обязаны в течение учебного года постоянно носить кадетскую форму.
- 4.2. Содержать форму в чистоте, относиться к ней бережно.
- 4.3 По истечении срока использования форменной одежды, выданной в пользование, она сдаётся обратно в ОУ. В случае порчи и утраты элементов форменной одежды они восстанавливаются за свой счёт.
- 4.4. Спортивную форму в дни уроков физической культуры обучающиеся носят с собой.
- 4.5. Обучающиеся кадетских классов обязаны выполнять все пункты данного положения.

5. Обязанности родителей

- 5.1. Приобрести обучающимся кадетских классов недостающие элементы формы одежды до начала учебного года, и делать это по мере необходимости.
- 5.2. Контролировать внешний вид обучающихся кадетских классов, наличие сменной и спортивной обуви перед выходом в ОУ в строгом соответствии с требованиями Положения.

6. Меры административного воздействия.

- 6.1. Несоблюдение обучающимися данного Положения является нарушением Устава кадетских классов ГБОУ СОШ № 189 Санкт-Петербурга.
- 6.2. О случае явки обучающегося без формы и нарушением данного положения родители должны быть поставлены в известность классным руководителем в течение учебного дня.
- 6.4. За нарушение данного Положения обучающиеся кадетских классов могут быть подвергнуты дисциплинарной ответственности.

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка морских кадетских классов ГБОУ СОШ № 189 Санкт-Петербурга

1. Общие положения

Правила внутреннего распорядка морских кадетских классов ГБОУ СОШ № 189 Санкт-Петербурга являются обязательными для обучающихся кадетских классов. Обучение и воспитание в кадетских классах осуществляется в соответствии с:

- Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 24.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях»;
 - Уставом ГБОУ СОШ № 189 Санкт-Петербурга;
 - Локальными актами ГБОУ СОШ № 189 Санкт-Петербурга (далее ОУ);
 - Положением о морских кадетских классах ГБОУ СОШ № 189 Санкт-Петербурга.
- Вновь принятые в кадетские классы, обучающиеся в торжественной обстановке посвящаются в кадеты, принимают торжественную клятву кадета.

2. Повседневная деятельность

Обучающиеся в кадетском классе в повседневной деятельности руководствуются утвержденным директором ОУ режимом дня. Режим дня устанавливается на основании требований СанПиН, Устава ОУ, расписания занятий, плана учебной и воспитательной работы. Учебный процесс регламентируется расписанием занятий, утвержденным директором ОУ и контролируется заместителем директора ОУ по учебной работе.

Подведение итогов проводится:

- в отделении – ежедневно;
- во взводах – еженедельно по пятницам;
- в роте – один раз в месяц.

На подведении итогов в роте определяется лучшее отделение, лучший класс, лучший обучающийся в номинациях:

- спортивные достижения;
- учеба;
- дисциплина;
- общественные дела;

3. Обучающийся в кадетских классах обязан:

1. Упорно и настойчиво овладевать знаниями, быть всесторонне развитым, образованным и культурным человеком;
2. Развивать в себе чувство гражданской ответственности и патриотизма, осознавать свой общественный и воинский долг;
3. Уважать честь и достоинство работников ОУ и обучающихся;
4. Соблюдать дисциплину, порядок, требования личной гигиены и охраны труда, правила противопожарной безопасности, бережно относиться к имуществу школы;

5. Закаляться, беречь свое здоровье и здоровье окружающих, воспитывать волю и характер, регулярно заниматься спортом;
6. Быть всегда опрятным, аккуратно по форме одетым;
7. Быть трудолюбивым, дорожить честью школы, ее традициями;
8. Быть вежливым, выдержанным, вести себя скромно и с достоинством;
9. Выполнять требования, определенные уставом ОУ и правилами внутреннего распорядка ОУ;
10. Быть внимательным к родителям (законным представителям);
11. Не допускать самому и удерживать товарищей от недостойных поступков;

4. Обучающемуся запрещается:

1. Употреблять спиртные напитки, наркотические средства, курить, самовольно отлучаться из расположения школы;
2. Оскорблять товарищей и сотрудников школы, нарушать правила ношения установленной формы одежды;
3. Пропускать занятия без уважительной причины;
4. Нарушать режим дня.

5. Утренний осмотр.

Утренний осмотр проводится в 8.15 (в понедельник в 8.00) в присутствии куратора кадетских классов.

На осмотре проверяют:

1. Наличие личного состава;
2. Наличие удостоверения;
3. Состояние обмундирования;
4. Состояние и чистоту обуви;
5. Чистоту рук, стрижку волос.

В ходе утреннего осмотра выявляются недостатки, которые следует устранить, а также отсутствующие без уважительных причин кадеты. Списки отсутствующих и имеющих недостатки, если таковые имеются, подаются куратору кадетских классов.

6. Учебные занятия.

За внутренний порядок в классе отвечает командир класса. По окончании занятий дежурные, назначенные командиром класса, проводят уборку класса и сдают его преподавателю.

При входе преподавателя в класс командир класса подает команду «Встать, смирно!».

По команде «Встать!» - обучающиеся встают, выходят из-за столов на середину прохода, по команде «Смирно» принимают строевую стойку.

Командир класса, убедившись, что команда выполнена, поворачивается лицом к вошедшему и докладывает: «Товарищ преподаватель (если нет воинского звания), 8-й класс на занятие по (указывается предмет) прибыл. По списку 27 налицо 26. Командир класса старший кадет Петров».

Преподаватель, приняв рапорт, поворачивается к обучающимся и говорит: «Здравствуйте, товарищи, кадеты!». Обучающиеся отвечают: «Здравия желаем, товарищ преподаватель».

Затем преподаватель подает команду: «Вольно! Садись!». Командир класса дублирует команду, после чего класс садится, и начинается занятие. Самовольно покидать занятия, экскурсии, поездки запрещается.

7. Подведение итогов.

Подведение итогов за день проводится на после окончания занятий (16-10), на котором проводится проверка наличия кадет в строю, состояние форменной одежды. Доводятся происшествия за день, отмечаются лучшие в учебе, ставятся задачи на следующий учебный день.

Подведение итогов за неделю проводится каждую пятницу, на котором также проводится проверка наличия кадет, состояние форменной одежды. Доводятся происшествия за неделю, отмечаются лучшие в учебе, подводятся итоги между отделениями- определяются места по учебе, дисциплине и другим показателям, ставятся задачи на следующий учебную неделю.

Подведение итогов за месяц проводится среди всех кадетских классов на общем построении в 8.00 первого числа каждого месяца, на котором также проводится проверка наличия кадет в строю, состояние форменной одежды. Доводятся происшествия за месяц, отмечаются лучшие в учебе, подводятся итоги между классами- определяются места по учебе, дисциплине и другим показателям, ставятся задачи на следующий месяц.

ПОЛОЖЕНИЕ
о специальных званиях кадет
ГБОУ СОШ № 189 Санкт-Петербурга

Введение специальных званий в морских кадетских классах необходимо для выделения особой роли и статуса обучающихся, состоящих на должностях старшины роты, заместителей командиров классов, командиров отделений в деле воспитания, руководства и ответственности за подчиненных, а также для дополнительного стимулирования обучающихся в учебе и дисциплине.

Система званий в кадетских классах преследует следующую цель:

-практическое изучение требований служебной субординации, выполнения правил тактичного обращения к старшим и младшим по званию, правил воинской вежливости;

-побуждение учащихся к повышению личной успеваемости и дисциплинированности. Введение званий решает задачу подготовки обучающихся к пониманию одного из важнейших принципов устройства Вооруженных Сил РФ – единоначалия, и на его основе - взаимоотношений между кадетами и старшинами, как начальниками и подчиненными, старшими и младшими.

Другой важнейшей задачей является задача привития обучающимся правил воинской вежливости, скромности и выдержанности, воспитания высокой культуры, соблюдения чести, защиты своего достоинства и уважения достоинства других. Обучающиеся должны помнить, что по их поведению судят не только о них, но и о кадетских классах ОУ в целом.

Система званий предусматривает присвоение и повышения званий не только по служебной командирской линии, но и в качестве поощрения за отличную и хорошую учебу, победы в спортивных соревнованиях, личную дисциплинированность обучающегося, и тем самым решает задачу дополнительного стимулирования к улучшению личной успеваемости и дисциплины.

Обучающимся кадетских классов присваиваются следующие специальные звания:

1. Кадет - первое звание, соответствующее одноименной должности, характеризует статус обучающегося в кадетских классах ОУ Санкт-Петербурга.
2. Старший кадет - звание, которое не соотносится с определенной должностью, характеризует статус лучшего кадета, помощника (заместителя) командира отделения.
3. Вице-старшина 2 статьи – первое звание, соответствующее должности командира отделения, характеризует статус командира отделения;

4. Вице-старшина 1 статьи – второе звание, соответствующее должности командира, характеризует статус командира класса.

5. Вице-главный старшина – третье звание, соответствующее должности старшины роты кадет, характеризует статус старшины, высший предел по этой должности.

Специальные звания присваиваются приказом директора ОУ на основании предложения куратора кадетских классов. Приказ о присвоении специальных званий зачитывается на торжественном построении личного состава и отмечается соответствующей записью в удостоверении кадета и скрепляется печатью ОУ.

Лишение специального звания может быть произведено приказом директора ОУ на основании представления куратора кадетских классов за проступки, порочащие и дискредитирующие это звание, а также при возбуждении административного, уголовного дела и исключении из кадетских классов, постановку на внутри школьный контроль, в ИПДН. Основанием для лишения (снижения) специального звания также может считаться существенное снижение уровня успеваемости и дисциплины.

ПОЛОЖЕНИЕ

о поощрениях и дисциплинарных взысканиях, применяемых к обучающимся морских кадетских классов в ГБОУ СОШ № 189 Санкт-Петербурга

1. Общие положения

Положение о поощрениях и дисциплинарных взысканиях, применяемых к обучающимся морских кадетских классов в ГБОУ СОШ № 189 Санкт-Петербурга (далее – ОУ), разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Положением о кадетских классах ГБОУ СОШ № 290 Санкт-Петербурга, Уставом ГБОУ СОШ № 290 Санкт-Петербурга и другими документами, регламентирующими деятельность общеобразовательного учреждения (далее ОУ). Настоящее Положение содействует укреплению дисциплины, выполнению обязанностей, обучающихся по ее соблюдению, определяет виды поощрений и дисциплинарных взысканий, права младших командиров по их применению. Оно обеспечивает преемственность и единство воспитательного процесса в кадетских классах. Все обучающиеся должны строго руководствоваться требованиями настоящего Положения.

2. Требования к дисциплине

Дисциплина есть строгое и точное соблюдение всем личным составом кадетских классов порядка и правил, Правилами внутреннего распорядка и настоящим Положением, а также приказами командиров и начальников. Дисциплина основывается на осознании каждым обучающимся личной ответственности за исполнение своих обязанностей, поведение в ОУ и вне его.

Дисциплина обязывает каждого обучающегося:

- быть верным Торжественной клятве кадета, строго соблюдать Устав кадетских классов и Правила внутреннего распорядка ОУ;
- выполнять свой долг осознанно и умело, добросовестно изучать школьную программу, беречь школьное и государственное имущество;
- поддерживать определенные Уставом кадетских классов и Правилами внутреннего распорядка ОУ взаимоотношения между обучающимися, крепить воинское товарищество и братство;
- оказывать уважение начальникам, старшим и друг другу, соблюдать правила приветствия и вежливости;
- с достоинством вести себя в общественных местах, не допускать самому и удерживать других от недостойных поступков, содействовать защите чести и достоинства граждан.

Дисциплина достигается:

- воспитанием у обучающихся высоких морально – психологических и деловых качеств, и сознательного повиновения начальникам и старшим;
- личной ответственностью каждого обучающегося за выполнение своих обязанностей и требований Устава кадетских классов и настоящего Положения;
- поддержанием в ОУ внутреннего порядка, строгим соблюдением распорядка дня всеми обучающимися;
- четкой организацией учебы и повседневной деятельности и полным контролем за всеми обучающимися;
- повседневной требовательностью начальников к подчиненным и контролем за их исполнительностью, уважением личного достоинства обучающимися и постоянной заботой о них, умелым сочетанием и правильным применением мер убеждения, принуждения и общественного воздействия коллектива.

За состояние дисциплины и порядка кадетских в классах ОУ отвечают: заместитель директора по воспитательной работе, Куратор кадетских классов, классные руководители, которые должны постоянно поддерживать высокий уровень дисциплины, требовать от подчиненных ее соблюдения, поощрять достойных, строго, но справедливо взыскивать с нерадивых.

В целях поддержания высокого уровня дисциплины в кадетских классах они обязаны:

- изучать личные качества кадет, сплачивать коллектив, укреплять дружбу между обучающимися, невзирая на различия национальностей, социального положения и вероисповедания;

- знать состояние дисциплины и уровень морально – психологического состояния обучающихся, добиваться единого понимания подчиненными и начальниками требований, задач и способов укрепления дисциплины, руководить их деятельностью по укреплению дисциплины и повышению морально – психологического состояния обучающихся, обучать практике применения поощрений и наложения дисциплинарных взысканий; - немедленно устранять выявленные нарушения Устава кадетских классов и Правил внутреннего распорядка ОУ и решительно пресекать всякие действия, которые могут причинить вред здоровью обучающихся;

- организовывать и проводить работу по предупреждению происшествий и проступков;

- воспитывать обучающихся в духе неуклонного выполнения требований дисциплины и высокой исполнительности, развивать и поддерживать у них чувство собственного достоинства, сознания воинской чести и долга, создавать в ОУ, классах (отделениях) и взводах нетерпимое отношение к нарушениям дисциплины, фактам социальной несправедливости, широко используя при этом гласность;

- систематически анализировать состояние дисциплины и морально – психологическое состояние подчиненных обучающихся, своевременно и объективно докладывать о них вышестоящему начальнику, а о происшествиях – немедленно.

Каждый обучающийся должен быть уверен в охране его прав и законных интересов, чувствовать заботу начальников о неприкосновенности его личности, об уважении его чести и достоинства.

Применять поощрения и налагать дисциплинарные взыскания на обучающихся имеют право: директор ОУ, заместитель директора по воспитательной работе, куратор кадетских

классов, классные руководители. Преподаватели имеют право ходатайствовать перед вышеуказанными должностными лицами о поощрении или наказании.

2. Поощрения

Поощрения являются важным стимулирующим средством обучения и воспитания обучающихся и укрепления дисциплины. Каждый начальник в пределах прав, предоставленных ему настоящим Положением, обязан поощрять обучающихся за усердие и отличие в учебе, разумную инициативу, участие в общественной и хозяйственной жизни ОУ и класса, спортивные и другие достижения. В том случае, когда командир считает, что предоставленных ему прав недостаточно, он может ходатайствовать о поощрении отличившихся обучающихся властью старшего начальника. За усердие и особое отличие в учебе обучающиеся могут награждаться памятными медалями.

Поощрения, применяемые к учащимся, младшим командирам

К кадетам, младшим командирам применяются следующие поощрения:

- а) снятие ранее наложенного взыскания;
- б) объявление благодарности;
- в) благодарственное письмо родителям;
- г) награждение грамотами, призовыми кубками;
- д) присвоение специального звания «старший кадет», младшим командирам - очередного старшинского звания;
- е) награждение медалью «За служение Родине с детства»

3. Права начальников по применению поощрений к подчиненным им обучающимся, младшим командирам.

Командир отделения, командир класса, имеют право:

- а) снять ранее наложенное взыскание (наложенное им или командиром нижестоящей должности);
- б) объявить благодарность;
- в) ходатайствовать перед вышестоящим командиром (начальником) о поощрении подчиненного кадета.

Классный руководитель:

- а) снять ранее наложенное взыскание (наложенное им или командиром нижестоящей должности);
- б) объявить благодарность;
- в) ходатайствовать перед вышестоящим начальством о поощрении подчиненного кадета

Директор ОУ и Куратор кадетских классов в отношении обучающихся, младших командиров пользуются правом применять меры поощрения в полном объеме настоящего Положения.

4. Порядок применения поощрений

Начальники могут применять поощрения в отношении отдельного обучающегося или подразделения кадетских классов ОУ. За одно и то же отличие может быть объявлено только одно поощрение. При определении вида поощрения принимаются во внимание характер заслуг или отличия обучающегося, а также прежние заслуги. Обучающийся, имеющий дисциплинарное взыскание, поощряется снятием ранее наложенного взыскания. Право снятия дисциплинарного взыскания принадлежит начальнику, наложившему взыскание, а также прямым начальникам, имеющим не меньшую, чем у него, дисциплинарную власть. Одновременно с обучающегося может быть снято только одно

дисциплинарное взыскание. Начальник имеет право снять дисциплинарное взыскание только после того, как оно сыграло свою воспитательную роль, и обучающийся исправил свое поведение образцовым выполнением своих обязанностей.

Поощрение – объявление благодарности – применяется в отношении отдельного обучающегося, подразделения или всех обучающихся кадетских классов.

Поощрение – благодарственное письмо родителям. При этом родителям обучающегося высылается благодарственное письмо с информацией об успехах их ребёнка. Поощрение применяется к обучающимся, имеющим высокий уровень успеваемости и дисциплины, не менее 2-х периодов обучения (два полугодия).

Поощрение – присвоение очередного специального звания применяется в отношении отдельного обучающегося.

Поощрение - награждение грамотами, кубком – применяется на основании письменного приказа директора ОУ, при этом грамотой, кубком могут награждаться как отдельные обучающиеся, так и подразделения; по итогам полугодия учебного года, при объявлении итогов состязаний (соревнований), в связи с празднованием особых государственных дат, а также при выпуске из ОУ.

Поощрение – награждение медалью «За служение Родине с детства» применяется в отношении обучающихся (обучающихся в кадетских классах не менее 2-х лет) кадет, не имеющих за период учебы ни одного дисциплинарного взыскания, успевающих на «отлично» и «хорошо», активно участвующих в общественной жизни образовательного учреждения, района.

Поощрения объявляются перед строем, на общем собрании обучающихся, в приказе и лично. Объявление в приказе о поощрениях производится в торжественной обстановке.

7. Дисциплинарные взыскания

За нарушение дисциплины, общественного порядка, Правил внутреннего распорядка и Положения о морских кадетских классах и Устава ОУ, обучающийся несет дисциплинарную ответственность. При наложении дисциплинарного взыскания начальник должен учитывать, что налагаемое взыскание, как мера укрепления дисциплины и воспитания, должно соответствовать тяжести совершенного проступка и степени вины, установленным начальником в результате проведенного расследования. В целях общественного осуждения нарушений дисциплины и общественного порядка проступки учащихся по решению директора ОУ могут рассматриваться на:

- обучающихся – на общих собраниях обучающихся;

Кроме того, за грубое нарушение дисциплины учащийся может рассматриваться на заседаниях:

- внутри школьной комиссии по профилактике правонарушений;

- педагогического совета школы.

7.1. Дисциплинарные взыскания, налагаемые на обучающихся, младших командиров

7.1.1. На обучающихся могут налагаться следующие взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) строгий выговор;

г) лишение специального звания «старший кадет»;

д) лишение права ношения кадетских погон на период испытательного срока;

7.1.2. На младших командиров могут налагаться следующие взыскания:

а) замечание;

- б) выговор;
- в) строгий выговор;
- г) снижение в должности;
- д) снижение в специальном звании;
- е) лишение всех старшинских званий, до звания кадета;
- ж) лишение права ношения кадетских погон на период испытательного срока

7.2. Права начальников налагать дисциплинарные взыскания на подчиненных им обучающихся, младших командиров.

7.2.1. Командир отделения, командир класса имеют право:

- а) объявить замечание;
- б) ходатайствовать перед вышестоящим начальником о наказании обучающегося.

7.2.2. Заместители директора ОУ имеют право:

- а) объявить замечание;
- б) объявить выговор;
- в) объявить строгий выговор;
- г) ходатайствовать перед директором ОУ о наказании обучающегося более высокой степени;

7.2.3. Директор ОУ, Куратор кадетских классов в отношении обучающихся, младших командиров пользуются правом применять меры дисциплинарного воздействия в полном объеме настоящего Положения.

7.3. Порядок наложения дисциплинарных взысканий.

7.3.1. На обучающихся и младших командиров могут налагаться только те дисциплинарные взыскания, которые определены в настоящем Положении.

7.3.2. Принятию решения начальника о наложении на подчиненного обучающегося дисциплинарного взыскания должно предшествовать расследование (за исключением решения объявить замечание), которое проводится в целях установления виновных лиц, выявления причин и условий, способствовавших совершению проступка.

В ходе разбирательства начальник устанавливает: действительно ли имел место проступок; где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен; в чем он выразился; наличие вины в действии (бездействии) конкретных лиц и степень вины каждого в случае совершения проступка несколькими лицами; каковы последствия проступка; обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность виновного лица; причины и условия, способствовавшие совершению проступка.

7.3.3. При определении вины и меры дисциплинарного воздействия принимаются во внимание: характер проступка, обстоятельства, при которых он был совершен, его последствия, прежнее поведение виновного, а также возрастные психофизиологические особенности подростка.

7.3.4. Наложение дисциплинарного взыскания на обучающегося, производится не позднее 10-ти суток с того дня, когда начальнику стало известно о совершенном проступке. При наложении дисциплинарного взыскания начальник не должен унижать личное достоинство обучающегося и допускать грубость. Высказанное начальником предупреждение или строгое указание на упущения в учебе или поведении не являются дисциплинарным взысканием. Обучающийся, считающий себя невиновным, имеет право в течение 10-ти суток с момента наложения дисциплинарного взыскания подать жалобу на имя директора ГБОУ СОШ № 189 Санкт-Петербурга.

7.3.5. Запрещено за один и тот же проступок налагать несколько дисциплинарных взысканий или соединять одно взыскание с другим, налагать взыскание на все подразделение вместо наказания непосредственных виновников.

7.3.6. Обучающийся считается «кадетом, не имеющим дисциплинарных взысканий» - после их снятия соответствующим начальником;
- по истечению одного года с момента наложения на него последнего взыскания, если за этот период им не совершено другого проступка (кроме случаев снижения в кадетском звании (должности)).

7.4. Порядок приведения в исполнение дисциплинарных взысканий

О наложенных дисциплинарных взысканиях объявляется:

обучающимся – лично или перед строем;

младшим командирам – лично.

Кроме того, дисциплинарные взыскания могут объявляться в приказе директора ОУ. Объявлять дисциплинарные взыскания начальникам в присутствии их подчиненных запрещается.

При объявлении дисциплинарного взыскания обучающемуся (младшему командиру) указываются причина, повлекшая наказание, и в чем состоит нарушение дисциплины или общественного порядка. Запрещается публичное срывание погон, срезание нашивок и другие действия, унижающие личность обучающегося.

7.4.1. Лишение права ношения погон есть последняя мера наказания перед лишением звания кадета. В случае совершения обучающимся грубого дисциплинарного проступка он вызывается на заседание Совета по профилактике, туда же вызываются его родители (законные представители). Обучающемуся назначается испытательный срок (не более 3-х месяцев), в течение, которого он носит повседневную форму без погон (одевать парадную форму одежды в период действия испытательного срока запрещается). По окончании испытательного срока решением Педагогического Совета ОУ данное взыскание с обучающегося снимается, ему восстанавливается право ношения погон, либо обучающийся лишается кадетского звания, о чём уведомляются родители (законные представители) обучающегося.

7.4.2. Лишение кадетского звания – высшая степень дисциплинарного воздействия на обучающегося. Применяется в соответствии с Положением о морских кадетских классах ОУ, принимается Педагогическим советом ОУ и объявляется приказом по ОУ.