

## **ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

## **УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ школы №189  
Герасименко А.С.  
Приказ № 170-од от 30.08.2024 г.

## **РАССМОТРЕНО**

С учетом мнения обучающихся,  
родителей (законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Совете по питанию**

### **в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении школе №189 Центрального района Санкт-Петербурга**

#### **1. Общие положения**

1.1. Совет по питанию ГБОУ школы №189 Центрального района Санкт-Петербурга является общественно-консультативным органом, осуществляющим рассмотрение вопросов, связанных с организацией питания обучающихся в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №189 Центрального района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ школа №189).

1.2 В своей деятельности Совет по питанию руководствуется:

— Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;— Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;— - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2019 № 32 «Об утверждении Санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4-3590-20» (СанПиН 2.3/2.4-3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»);

— Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления молодежи»;

— Законом Санкт-Петербурга от 23.07.2009 №873 «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;

— Законом Санкт-Петербурга от 09.11.2011 №728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;

— Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.07.2009 №873 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;

— Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 №247 «О мерах по реализации главы 18 «Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в

государственных образовательных учреждениях» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;

— Распоряжением Комитета по образованию от 30.12.2019 №12595-р «О мерах по реализации Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 №247»;

— Распоряжением Комитета по образованию от 03.04.2023 №343-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 30.12.2020 № 2595-р»;

— Методическими рекомендациями, утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ, от 18.05.2020 №2.4.0180-20.2.4 «Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»;

— Методическими рекомендациями, утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ, от 18.05.2020 №2.4.0179-20.2.4 «Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций»;

— Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №189 Центрального района Санкт-Петербурга.

1.3 Совет по питанию является постоянно действующим консультативным органом ГБОУ школы №189 и осуществляет свои полномочия на общественных началах. Решения Совета по питанию носят рекомендательный характер.

1.4 Совет по питанию взаимодействует с органами управления ГБОУ школы №189 и организациями общественного питания на основе принципов сотрудничества и автономии.

1.5. Настоящее положение:

- Принимается Общим собранием работников.
- Утверждается приказом директора школы №189.
- Является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ГБОУ школы №189 по организации питания обучающихся.
- Принимается на неопределенный срок.
- После принятия новой редакции положения о совете по питанию предыдущая редакция утрачивает силу.
- Контроль за организацией работы совета по питанию осуществляет директор ГБОУ школы №189.

## **2. Цели и задачи совета по питанию**

2.1 Совет по питанию создается в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам организации питания, повышения качества питания обучающихся, а также недопущения в оборот пищевых продуктов, не отвечающих обязательным требованиям к качеству пищевых продуктов.

2.2 Задачами Совета по питанию являются:

— содействие администрации ГБОУ школы №189 в обеспечении гарантий прав, обучающихся на полноценное питание с учётом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья, обучающегося;

— участие в контроле организации питания в ГБОУ школе №189 по согласованию с администрацией школы;

— разработка рекомендаций по организации питания в ГБОУ школе №189, включая организацию пропаганды принципов здорового питания;

— информирование участников образовательных отношений (работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) об организации питания в ГБОУ школе №189.

- Координация деятельности администрации, медицинского, педагогического, обслуживающего персонала ОУ по вопросам организации питания обучающихся, воспитанников.

### **3. Функции совета по питанию**

Совет по питанию выполняет следующие функции:

3.1. Организует:

3.1.1. Изучение:

- лучшего опыта организации питания обучающихся, воспитанников и распространение его;
- мнения родителей о состоянии питания детей в ГБОУ школе №189.

3.1.2. Посещение курсов, семинаров работниками, связанными с организацией питания в ГБОУ школе №189, с целью повышения их квалификации.

3.2. Обсуждает выполнение действующих федеральных и региональных нормативных документов по организации питания обучающихся, воспитанников.

3.3. Оказывает помощь администрации ГБОУ школы №189 в организации питания обучающихся, воспитанников, персонала.

3.4. Участвует:

- в подготовке проектов документов ГБОУ школы №189 по организации питания обучающихся, воспитанников;

- в составлении годового плана работы ГБОУ школы №189 по вопросам по организации питания обучающихся, воспитанников;

- в рассмотрении обращений, жалоб родителей на организацию питания детей;

3.5. Обеспечивает информирование, консультирование работников пищеблока, педагогов, помощников воспитателей по вопросам организации питания обучающихся, воспитанников.

3.6. Осуществляет контроль за:

- работой пищеблока (материальная база, санэпидемирежим, закладка продуктов, технология приготовления, качество и количество пищи);

- качеством продуктов, поставляемых в ГБОУ школу №189;

- организацией питания обучающихся, воспитанников (соблюдение натуральных норм питания, режима питания; сервировка стола, количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды);

- организацией питания сотрудников (нормативная база, место и время приема пищи);

- работой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации);

- за выполнением решений, предложений, принятых советом по питанию; устранением нарушений и выполнением предложений, указанных в актах проверки ГБОУ школы №189 сторонними организациями по вопросам организации питания.

3.7. Заслушивает отчеты и информацию о результатах контроля за организацией питания в ГБОУ школе №189.

3.8. Вносит на обсуждение конкретные, обоснованные предложения по вопросам организации питания.

3.9. Ежегодно анализирует, разрабатывает и утверждает сезонные десятидневные меню, вносит при необходимости коррективы в их содержание.

3.10. Подготавливает рекомендации, материалы и информацию по организации питания.

3.11. Взаимодействует с органами Роспотребнадзора, районной поликлиникой по вопросам организации питания обучающихся и воспитанников.

3.12. Обобщает, анализирует и планирует свою работу.

#### **4. Состав совета по питанию**

4.2. Совет действует в составе председателя, заместителя, секретаря и членов совета.

4.3. Численный и персональный состав совета по питанию утверждается ежегодно на начало учебного года приказом директора ГБОУ школы №189.

4.4. Председателем совета по питанию является руководитель структурного подразделения.

4.5. Председатель совета по питанию:

- руководит деятельностью совета;
- распределяет обязанности между членами совета;
- проводит заседания совета;
- подписывает протоколы заседаний совета;
- выполняет иные функции, предусмотренные настоящим положением.

4.6. Заместителем председателя совета по питанию является медицинский работник.

4.7. Заместитель председателя совета по питанию:

- формирует группы для осуществления контроля за организацией питания;
- осуществляет контроль за выполнением решений, предложений, принятых советом по питанию; устранением нарушений и выполнением предложений, указанных в актах проверки ГБОУ школы №189 сторонними организациями по вопросам организации питания;
- организует посещение курсов, семинаров работниками, связанными с организацией питания в ГБОУ школе №189, с целью повышения их квалификации;
- исполняет обязанности председателя совета в период его отсутствия;
- выполняет иные функции по поручению председателя совета.

4.8. Секретарь совета по питанию избирается на первом заседании совета открытым голосованием большинством голосов.

4.9. Секретарь совета по питанию:

- ведет протоколы заседаний и другую документацию совета;
- сообщает членам совета о дате и повестке дня внеочередного заседания совета;
- приглашает по поручению председателя совета на его заседание заинтересованных лиц;
- рассылает необходимые материалы членам совета, иным лицам и организациям;
- представляет протокол заседания совета на подпись председателю совета;
- выполняет иные функции по поручению председателя совета или его заместителя.

4.10. Члены совета по питанию:

4.10.1. Имеют право:

- участвовать в работе совета в своё основное рабочее время без дополнительной оплаты;
- проверять работу по организации питания в ГБОУ школе №189;
- вносить предложения администрации ГБОУ школы №189, по вопросам улучшения организации питания;
- в случае выявления нарушений в организации питания ГБОУ школы №189 вносить предложения директору о принятии мер к работникам, допустившим нарушения.

4.10.2. Обязаны:

- посещать его заседания;
- активно участвовать в подготовке и работе совета;
- обеспечивать объективность при принятии решений в пределах своей компетенции;
- своевременно и качественно выполнять принятые решения;
- отражать в актах и справках достоверные факты, полученные в ходе проводимых проверок;

4.11. На заседания совета по питанию могут приглашаться представители отдела образования администрации района, бухгалтерии, поликлиники, специалисты Роспотребнадзора, родители обучающихся, воспитанников.

## **5. Организация работы совета по питанию**

- 5.1. Организация работы совета по питанию возлагается на председателя совета.
- 5.2. Работает по годовому плану, принятому советом по питанию и утвержденному директором учреждения. В план в случае необходимости могут вноситься коррективы.
- 5.3. Заседания совета по питанию проводятся не реже одного раза в четверть и считаются правомочными при присутствии не менее половины его состава. При необходимости могут проводиться внеочередные заседания совета.
- 5.4. Решения совета по питанию принимаются простым большинством голосов членами совета, принимающими участие в его работе.
- 5.5. Деятельность совета по питанию протоколируется в установленном порядке.
- 5.6. Для подготовки материалов и заседаний совета по питанию могут привлекаться работники и представители родительской общественности ГБОУ школы №189.
- 5.7. Заместитель председателя совета по питанию организует работу по выполнению принятых советом решений.
- 5.8. Решения совета по питанию являются обязательными для всего коллектива ГБОУ школы №189.
- 5.9. Директор учреждения в случае несогласия с решением совета по питанию приостанавливает проведение его в жизнь, выносит вопрос на заседание Совета ГБОУ школы №189, который принимает окончательное решение.
- 5.10. Полномочия отдельных членов совета по питанию могут быть досрочно прекращены приказом директора ГБОУ школы №189 по следующим основаниям:
  - физическая невозможность исполнения обязанностей;
  - переход на другую работу;
  - ненадлежащее исполнение обязанностей.

## **6. Делопроизводство совета по питанию**

- 6.1. Совет по питанию имеет годовой план работы.
- 6.2. На заседании совета по питанию секретарем ведется протокол.
- 6.3. Протоколы заседаний подписываются председателем и секретарём Совета.
- 6.4. По результатам проверок составляются акты или справки.
- 6.5. Протоколы, акты, справки совета по питанию хранятся в делах ГБОУ школы №189

