

Принято  
на Педагогическом совете  
ГБОУ школы № 189  
Центрального района Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

«Утверждаю»  
Директор ГБОУ школы № 189  
Центрального района Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_ А.С. Герасименко  
Приказ № 170 от 30.08.2024 г.

## **Положение о структурном подразделении Отделение дополнительного образования детей ГБОУ средняя общеобразовательная школа №189 Центрального района Санкт-Петербурга имени Героя Советского Союза А.И.Маринеско**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о структурном подразделении ОДОД образовательного учреждения (далее - Положение) регулирует деятельность структурного подразделения ОДОД в составе образовательной организации и на основании ч. 2, 4 ст. 27 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательной организации, штатным расписанием.

1.2. Структурное подразделение не является юридическим лицом, создается для качественного обеспечения обучения и воспитания учащихся, обеспечения жизнедеятельности и безопасности.

1.3. Структурное подразделение ОДОД создается для повышения эффективности функционирования образовательной деятельности образовательной организации.

1.4. При создании структурного подразделения образовательной организации руководствуется следующими организационными требованиями:

- структурное подразделение должно иметь необходимую материально-техническую базу и финансовые ресурсы для реализации поставленных задач;

- оборудование и оснащение структурного подразделения, организация рабочих мест производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, норм, инструкций по безопасным приемам работы, охране труда и производственной санитарии.

1.5. В структурном подразделении не допускается создание и деятельность организационных структур и политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.6. Структурное подразделение, в целях обеспечения образовательной деятельности, в соответствии с Положением о его деятельности, наделяется имуществом (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения) закрепленным за образовательной организацией на праве оперативного управления.

### **2. Цель и задачи структурного подразделения ОДОД образовательной организации**

2.1. Основной целью структурного подразделения ОДОД образовательной организации

является реализация образовательных программ дополнительного образования, создание оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, физического и психического развития воспитанников и обучающихся.

2.2. Основными задачами структурного подразделения ОДОД являются:

- формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей;
- развитие инновационных технологий образовательного процесса;
- достижение обучающимися соответствующего образовательного уровня, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ выпускниками;
- организация обеспечения безопасности, охраны труда и жизнедеятельности участников образовательного процесса;
- создание условий для сохранения здоровья участников образовательного процесса школы и пропаганды здорового образа жизни;
- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- воспитание у обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- создание условий для реализации федеральных государственных образовательных стандартов.

### **3. Права и обязанности структурного подразделения ОДОД общеобразовательного учреждения**

3.1. Права и обязанности структурного подразделения определяются в соответствующем Положении о структурном подразделении, утвержденного директором образовательной организации.

3.2. Руководитель структурного подразделения и другие работники подразделения имеют право:

- представлять на рассмотрение директора образовательной организации предложения по вопросам деятельности структурного подразделения;
- получать от руководства и специалистов образовательной организации информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
- подписывать документы в пределах своей компетенции;
- требовать от руководства образовательной организации оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

### **4. Взаимодействие структурного подразделения ОДОД образовательной организации**

4.1. Взаимодействие структурного подразделения ОДОД общеобразовательного учреждения направлено на качественное обеспечение обучения, воспитания обучающихся, безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса, модернизации школьного образования, создания полноценного информационного школьного пространства, изучения и внедрения инновационных программ обучения, технологий обучения и воспитания, необходимого методического сопровождения.

4.2. Взаимодействие обеспечивается согласованным учебно-воспитательным

планированием, Программой развития образовательной организации, финансово-хозяйственной деятельностью на определенный временной промежуток, приказами и распоряжениями директора образовательной организации.

## **5. Ответственность структурного подразделения ОДОД образовательной организации**

5.1. Руководитель структурного подразделения и другие работники подразделения несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством;
- за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- за причинение материального ущерба в соответствии с действующим законодательством.

## **6. Финансово-хозяйственная деятельность структурного подразделения**

6.1. Структурное подразделение не имеет собственной сметы доходов и расходов, текущие расходы планируются в плане финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации и оплачиваются из соответствующего бюджета.

6.2. Структурное подразделение образовательной организации финансируется за счет бюджетных средств, в рамках финансирования образовательной организации.

6.3. Прекращение деятельности структурного подразделения образовательной организации путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора образовательной организации по согласованию с Общим собранием работников образовательной организации или по согласованию с Учредителем в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

## **7. Зачисление в ОДОД**

7.1. В объединения ОДОД принимаются обучающиеся школы №189, а также обучающиеся из других общеобразовательных учреждений при наличии свободных мест.

7.2. Зачисление производится по заявлению родителей (законных представителей) с учетом реализации дополнительной общеобразовательной программы согласно примерной форме заявления и согласия на обработку персональных данных

7.3. В группы второго и третьего годов обучения могут быть зачислены обучающиеся, не обучавшиеся в первый год, и успешно прошедшие собеседование.