



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №189 «ШАНС»
ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

191028, г. Санкт-Петербург, ул. Пестеля, дом 16, литер Б

Тел/факс: +7(812) 272-47-13 e-mail: sch189@center-edu.spb.ru сайт: www.sch189.spb.ru
ОКПО 39428273 ОГРН 1037843029025 ИНН/КПП 7825014590/784101001

ПРИКАЗ

12.11.2020 год

№ 212

**Об организации приема детей в 1 класс
ГБОУ школы №189 «Шанс» в 2021-2022 учебном году**

В соответствии с Приказом Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного и среднего общего образования», Распоряжением Комитета по образованию от 03.08.2015 N 3749-р «Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования», Распоряжением Комитета по образованию N 3819-р от 12.12.2017 г. «О внесении изменения в распоряжение Комитета по образованию от 03.08.2015 N 3749-р», Распоряжением Комитета по образованию от 18.11.2014 N 5208-р «Об определении категорий детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга», поручения отдела образования «О проведении единого общегородского Дня открытых дверей 14 ноября 2020 года в образовательных организациях Центрального района (в режиме онлайн)» от 11.11.2020 г. № 14-п/20-о, протокола педагогического совета № 2 от 05.10.2020 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить правила приема в ГБОУ школу № 189 «Шанс» Центрального района Санкт-Петербурга.

2. Организовать работу с родителями (законными представителями) детей, зарегистрированных на закрепленной за учреждением территории, с целью выявления детей, подлежащих обучению в первых классах в 2021-2022 учебном году.

Ответственные: Директор школы Герасименко А.С.
Зам. директора по УВР Иншутина К.А.

Срок: до 31.12.2020 года

3. Провести прием детей с 6,5 лет в 1 класс на 2021-2022 учебный год в количестве 25 человек.

4. Начать прием заявлений родителей (законных представителей):

- **детей, имеющих преимущественное право зачисления и проживающих на закрепленной территории** на обучение в государственные образовательные организации с 01.04.2021 по 30.06.2021 года;

- **детей, не проживающих на закрепленной территории**, с 06.07.2021 по 05.09.2021 года (при наличии свободных мест).

5. Создать комиссию по приему в первые классы в составе:

Председатель комиссии:

Герасименко А. С., директор школы – осуществляет общий прием, руководство и контроль работы членов комиссии, проводит инструктаж членов комиссии по организации работы, соблюдении требований Регламента по приему в первые классы.

Члены комиссии:

Иншутина К.А., зам. директора - оформляет и размещает материалы об организации приема детей в 1 класс на сайте школы и информационном стенде, организует проведение собраний для родителей будущих первоклассников, осуществляет прием детей в общеобразовательное учреждение.

Тихонова Ю.Г., секретарь руководителя, Мусиенко Н.Д., специалист по кадрам – ответственные лица за работу в КАИС КРО «Личный кабинет» школы, за формирование в электронном виде приглашения родителей (законных представителей) для предоставления документов в учреждение, за размещение своевременной достоверной информации по приему детей в 1 класс на официальном сайте школы.

Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством и нормативными правовыми актами. По итогам работы составляет протокол заседания комиссии с подписью всех ее членов.

6. Установить следующий график работы приемной комиссии:

Вторник с 15.00 до 18.00 часов
Четверг с 10.00 до 13.00 часов

7. Провести 14.11.2020 г. день открытых дверей в целях информирования родителей о правилах приема в первый класс, особенностях образовательного процесса в школе в формате online.

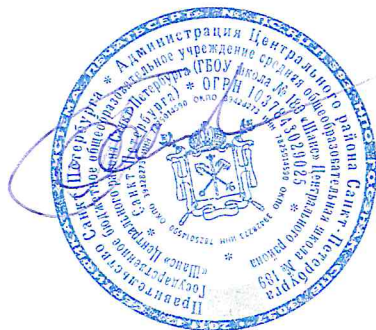
Ответственные: Директор школы Герасименко А.С.
Зам. директора по УВР Иншутина К.А.

8. Разместить план проведения дня открытых дверей в школе на официальном сайте школы.

Ответственные: Иншутина К.А., зам. директора по УВР
Срок: до 12.11.2020 года

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Герасименко А.С.

С приказом ознакомлены:

Иншутина К.А.

Тихонова Ю.Г.

Мусиенко Н.Д.